

**Střední průmyslová škola stavební, Mělník,
Československá 386**



Telefon: 311 440 200, e-mail: skola@spss-mel.cz, www.spss-mel.cz

Vnitřní řád školní jídelny

Typ zařízení: **Školní jídelna**

Odpovědná osoba: Ing. Horáčková Jitka, ředitelka školy
Havelková Martina, provozní pracovník

Telefon: 311 440 205

IČO: 49518933

Kapacita zařízení: 390 obědů denně

Provoz zařízení: celoročně

Platnost: od 1. 1. 2026

1. Stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně, jídelna vaří ve dnech školního vyučování a o prázdninách. Pokud je nutná změna varného dne, včas se upozorní vývěskami.
2. Provozní doba – výdej jídla:
snídaně: 7:00 – 7:45 hodin
oběd: 11:00 – 11:30 hodin – cizí strážníci
11:40 – 14:15 hodin – žáci a zaměstnanci školy
večeře: 18:00 – 18:30 hodin
3. Přihlašování ke stravování: na základě vyplněné přihlášky
4. Způsob platby:
 - Příkazem na účet školy v KB číslo účtu 123-2244640257/0100, variabilní symbol – evidenční číslo, zpráva pro příjemce – STRAVNÉ – příjmení strážníka
 - inkasem
 - hotově v pokladně stravného.
5. Platba za stravu se platí předem, platba inkasem se odečítá z účtu v předcházejícím měsíci, podle plánovaných varných dnů. Při objednávání stravy na internetu, musí mít strážník na svém kontě hotovost, jinak nelze stravu objednat.
6. Jídlo je vydáváno pouze na základě zaplacené a přihlášené stravy po předložení funkčního čipu nebo ISIC karty, které je povinen strážník nosit. Prokazuje se přiložením čipu ke čtecímu zařízení, které signalizuje objednání stravy. Případnou ztrátu nebo poškození čipu, je nutné nahlásit

osobně v kanceláři školy č. 217 a zakoupit si nový čip za plnou hodnotu, která činí 15,- Kč nebo ISIC kartu. Náhradní čipy neposkytujeme, při zapomenutí čipu dostane strážník v kanceláři náhradní stravenku. Při odhlášení ze stravování se čipy nevrací.

7. Odhlášení nebo přihlášení stravy je nutné učinit minimálně jeden pracovní den dopředu do 14:00 hodin následujícím způsobem:

- na internetu na stránkách www.strava.cz
- ve školní jídelně
- osobně v kanceláři školy č. 217, případně telefonicky

8. Cena stravného:

- Cena pro žáky:

<i>Kategorie</i>	<i>7–10 let</i>	<i>10–15 let</i>	<i>15 a více let</i>
snídaně:	30,- Kč	30,- Kč	30,- Kč
oběd pro žáky	50,- Kč	50,- Kč	50,- Kč
večeře:	50,- Kč	50,- Kč	50,- Kč

- Cena pro zaměstnance: oběd 45,- Kč
- Cena pro cizí strážníky: oběd 100,- Kč

9. Žáci SPŠS vstupují do prostor školní jídelny po odložení tašek v šatnách. Žáci z jiných škol odkládají tašky do polic před jídelnou.

10. Výdej oběda se provádí u jídelního pultu, do jídelnosičů na určeném místě.

11. Použité nádobí se odkládá na určeném místě.

12. Odnášení nádobí a příborů ze školní jídelny je PŘÍSNĚ ZAKÁZÁNO.

13. V prostorách školní jídelny je povinnost udržovat pořádek a čistotu, chovat se slušně a nehlučně.

14. Dohled ve školní jídelně vykonává personál kuchyně a pedagogové dle rozpisu.

15. V případě nevolnosti nebo úrazu je povinnost neprodleně informovat dohled konající osobu.

16. Telefon:

- provozní pracovník 311 440 204, p. Havelková, kancelář č. 217
- kuchyně 311 440 205

17. Dotazy k objednávání a případné stížnosti jsou vyřizovány na e-mailové adrese: skolnijidelna@spss-mel.cz

Typ zařízení: **BUFET**

Odpovědná osoba: **Ing. Horáčková Jitka, ředitelka školy
Renata Frolíková**

Telefon: **311 440 206**
IČO: **49518933**

Platnost: **od 1. 1. 2025**

Provozní doba: pondělí–pátek 7.30 – 14.00 hodin.
přestávka 11.00 - 11.30 hodin

1. Použité nádobí se odkládá na určeném místě.
2. Odnášení nádobí a příborů z bufetu je PŘÍSNĚ ZAKÁZÁNO.
3. V prostorách bufetu je povinnost udržovat pořádek a čistotu, chovat se slušně a nehlučně.
4. Pitný režim: po celou stanovenou provozní dobu lze v bufetu zakoupit nápoje: perlivé a neperlivé vody, limonády a minerální vody, džusy
5. Sortiment nápojů se mění podle nákupu a dodávky, která je prováděna ve 14denním intervalu. Nápoje se uchovávají v originálním balení.
6. Dohled v bufetu vykonává personál bufetu.