

Oznámení

MĚSTSKÉHO ÚŘADU NERATOVICE

Vedoucí MěÚ Neratovice v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., v platném znění o úřednících územních samosprávních celků, vyhlašuje výběrové řízení na obsazení volného místa

Referent stavebního odboru - územního plánování a stavebního řádu

Charakteristika pracovní pozice: pozice je vedení správních řízení dle stavebního zákona a správního řádu

Požadavky:

1/ Odborné vzdělání: vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou stavebního zaměření nebo příbuzného oboru

2/ Odborná praxe: praxe ve stavebnictví a ve správní činnosti vítána

3/ Datum nástupu: ihned nebo dle dohody

4/ Požadavky: znalost práce na PC, svědomitost v plnění povinností, samostatnost, organizační schopnosti, komunikační dovednosti, schopnost řešení konfliktních situací, zvláštní odborná způsobilost dle ust. § 21 zák. č. 312/2002 Sb. vítána, ŘP skupiny „B“ vítán

5/ Termín podání přihlášky: do 27.5.2021 na adresu Městský úřad Neratovice, Kojetická 1028, PSČ 277 11, k rukám personalistky Dany Šimralové

6/ platové zařazení: : v souladu se zákoníkem práce č. 262/2006, stanovuje Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., a Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., v platném znění - **třída 10**, rozmezí hrubého platu **21 260 Kč – 31 240 Kč + osobní ohodnocení**, stravenky v hodnotě 85,- Kč, příspěvek na důchodové pojištění, 5 týdnů dovolené + 4 dny indispozičního volna navíc, flexibilní pracovní doba

7/ místo výkonu práce: Město Neratovice

8/ Výhodou: znalost zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu, zákona č 312/2002 Sb. o úřednících samosprávných celků, 500/2004 Sb. správní řád.

Další požadavky:

úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další požadavky pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Přihláška (formulář na stránkách města) **musí obsahovat:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče.

K přihlášce je nutné připojit tyto doklady:

- motivační dopis
- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech (znalost veřejné správy, práce na odborné pozici)
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce, u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání
- v případě, že se uchazeči o výběrové řízení nepodaří obstarat veškeré potřebné doklady tak, aby mohly být připojeny k přihlášce, je tak povinen učinit dodatečně, a to neprodleně

Seznámit se s problematikou pracovní činnosti lze přímo na stavebním odboru, po telefonické domluvě s Ing. Věrou Duškovou, vedoucí odboru, tel. 315 650 326.

K výběrovému řízení budou rozesílány pozvánky. Bližší informace na telefonním čísle 315 650 312.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyhlášené výběrové řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny.

Další informace o zpracování osobních údajů jsou poskytovány správcem zveřejněním způsobem umožňující dálkový přístup na webových stránkách města www.neratovice.cz.